

# NOS HABITUDES NOS ATTITUDES NOS INQUIÉTUDES NOS CERTITUDES

PETIT GUIDE A UTILISER SANS MODERATION



Avec le soutien financier  
du Fonds Social Européer



# INTRODUCTION

---

**Notre société est avant tout  
synonyme de diversités.  
Diversités liées à la culture,  
à l'âge, au sexe, à la religion,...**  
**C'est cet ensemble de différences qui fait sa richesse.**

## **Différences, le mot est lâché !**

Mot banal qui veut tout dire et rien à la fois, mot qui fait peur.  
Les personnes handicapées sont perçues comme différentes et  
le " monde " du handicap reste pour beaucoup un grand mystère.  
Pas de panique, rien de plus normal...

On cherche à comprendre et à être conseillé et guidé  
pour mieux communiquer avec une personne présentant un handicap  
ou des troubles du comportement.

**Ce guide est là pour vous aider et  
pour vous mettre à l'aise  
quelque soient les types de déficiences.**

Remerciements à nos amis de l'AWIPH à Charleroi et à Philippe Warmont,  
leur infographiste, partenaires de notre projet européen Handivisa (EQUAL)  
pour nous avoir permis d'adapter le contenu et la présentation de leur livret.

# SOMMAIRE

---

## SOMMAIRE

■ D'UNE MANIÈRE GÉNÉRALE	P.4
■ LE HANDICAP MOTEUR	P.5
■ LES HANDICAPS SENSORIELS	
- LA DÉFICIENCE VISUELLE	P.6
- LA DÉFICIENCE AUDITIVE	P.7
■ LE HANDICAP MENTAL	P.8
■ LE HANDICAP PSYCHIQUE	P.9
■ L'AUTISME	P.10
■ CONCLUSION	P.11

## D'UNE MANIÈRE GÉNÉRALE

---

Page 4

### EXEMPLES

- Adressez-vous directement à la personne même si elle est accompagnée.
- Parlez comme à l'habitude, restez naturel.
- Informez-vous sur les différents types de handicap pour éviter de les confondre (une personne ayant des troubles du langage ne présente pas forcément une déficience intellectuelle et vice versa).
- Proposez votre aide mais ne l'imposez pas.
- Intéressez-vous aux capacités et aux ressources de la personne et ne vous bornez pas à ses limites.
- N'hésitez pas à demander au lieu de présumer. Chacun sait ce qui lui est possible de faire et ce dont il a envie.

**Comme son nom l'indique,  
la personne à mobilité réduite  
rencontre des difficultés dans sa mobilité.  
Saviez-vous que ces problèmes concernent un  
grand nombre d'individus ?**

## **LE HANDICAP MOTEUR**

Page 5

### CONSEILS

**Les conseils qui suivent s'adressent plutôt aux personnes présentant une déficience motrice.**

- Facilitez l'accès des lieux en dégagant le passage.
- Lors d'un premier rendez-vous, expliquez à la personne la manière la plus aisée pour accéder aux bâtiments (localisation de la place de parking réservée, d'un éventuel plan incliné, d'un ascenseur, etc..).
- Si vous poussez une personne en fauteuil roulant, tenez compte de la longueur du fauteuil et évitez les manœuvres trop rapides et trop brutales.
- Pour de longues conversations, asseyez-vous pour être à la même hauteur que la personne en fauteuil roulant.





**Les conseils qui suivent  
s'adressent aux personnes  
présentant une mal voyance  
légère jusqu'à une  
cécité totale.**

## **LES HANDICAPS SENSORIELS**

Page 6

### **La déficience visuelle**

- Aidez à anticiper les difficultés de déplacement (escalier, porte fermée, etc.) et nommez les différentes possibilités de choix s'il y en a.
- Annoncez-vous à la personne aveugle et avertissez-la si vous la quittez.
- N'hésitez pas à décrire une situation ou un environnement en localisant par exemple les éléments qui vous entourent.
- Ne changez pas les objets de place sans prévenir : chaque objet a sa place et doit pouvoir y être trouvé.
- Offrez votre bras si la personne malvoyante vous fait état de son besoin d'aide dans ses déplacements.
- Pour aider une personne à s'asseoir, il suffit de placer sa main sur le dossier de la chaise qui lui est destinée.
- Si elle est accompagnée par un chien guide, évitez de distraire le chien en jouant avec lui ou en lui donnant des sucreries.
- Si vous êtes accompagné, pensez à présenter tous les participants.

CONSEILS



**Les déficiences auditives regroupent les personnes malentendantes jusqu'aux personnes sourdes profondes.**

## CONSEILS

### La déficience auditive

- Adressez-vous à la personne même si elle est accompagnée d'un traducteur.
- Essayez de trouver le meilleur moyen de communication : l'écriture, les gestes, la lecture labiale (lecture sur les lèvres), la langue des signes,...
- Utiliser le fax et les SMS pour transmettre les informations aux personnes sourdes.
- N'articulez pas exagérément, il suffit de parler face à la personne dans de bonnes conditions de visibilité (évitiez de mettre des objets en bouche, ou de placer votre main devant votre bouche).
- Ne criez pas en présence d'une personne sourde, elle ne vous entend pas.
- Pensez qu'une personne sourde n'est pas nécessairement muette.
- Tentez d'expliquer ce qui se dit afin que la personne se sente concernée et intégrée dans la conversation.

**Le handicap mental  
ayant pour origine  
la déficience intellectuelle  
limite l'apprentissage,  
la compréhension  
et l'adaptation.**

## **LE HANDICAP MENTAL**

Page 8



- Evitez les consignes écrites, les plans et fléchages, accompagnez plutôt la personne là où elle doit se rendre.
- Laissez-lui un temps de réaction et d'expression. Reformulez la demande
- Parlez normalement quand vous vous adressez à la personne.
- Ne vous formalisez pas face à certaines attitudes ou réactions.
- S'il faut remplir un document, assurez-vous que cette personne sait lire et écrire.
- Si nécessaire, et en accord avec la personne, établissez un contact avec un référent afin d'assurer son accompagnement.
- Utilisez des phrases courtes, concrètes et simples.
- Vérifiez si la personne a compris votre message autrement qu'en vous contentant d'un simple "oui", faites reformuler.
- N'hésitez pas à employer l'humour pour dédramatiser certaines situations.

**CONSEILS**



**Les personnes présentant  
ou ayant présenté  
une maladie mentale sont atteintes  
de troubles qui peuvent modifier  
leur comportement, leur perception  
et leur relation au monde extérieur.**



## **LE HANDICAP PSYCHIQUE**

Page 9

# CONSEILS

- Ne vous formalisez pas face à certains comportements ou à certaines réactions excessives.
- Laissez un temps de réaction et d'expression.
- Soyez autant que possible à l'écoute de la personne.
- C'est souvent la rencontre avec l'autre qui fait peur à la personne : ayez donc suffisamment d'empathie et de bienveillance pour être le premier à susciter la rencontre.
- N'hésitez pas, dès que vous en ressentirez la nécessité, à mettre une autre personne dans la relation, ce qui fera souvent tomber la tension.
- Osez vous ouvrir à d'autres pour partager un malaise ou une incompréhension dans la relation.

# L'AUTISME

Page 10

- Lorsque vous vous adressez à une personne autiste, parlez lentement, ne haussez pas le ton et employez des phrases courtes (une consigne à la fois).
- Lorsque vous donnez des informations à l'oral, n'hésitez pas à les mettre également par écrit.
- Prévenir la personne autiste des changements qui peuvent survenir.
- Certaines formes de contact, de toucher peuvent déranger les personnes autistes ; il faut respecter les distances dont elles ont besoin.
- Les personnes autistes peuvent avoir une hypersensibilité sonore et visuelle, qui peut les bloquer dans leur travail ; en parler avec elles.
- Prévoir un lieu où la personne puisse être au calme pendant ses temps de pause.
- Les personnes autistes ont parfois besoin d'avoir certains rituels ; les respecter mais aussi les limiter.



# CONCLUSION

Page 11

## CONCLUSION

La liste des handicaps et troubles repris dans ce guide n'est pas exhaustive. Les personnes que vous serez amené à rencontrer réagiront de manière différente face à une même situation.

N'oublions pas qu'elles sont avant tout des personnes avec leur vécu, leur caractère.

**Votre accueil peut faire la différence.**





## Participent au projet HANDIVISA vers l'Emploi, les partenaires suivants :

- **SNAPEI**  
Coordonnateur  
7/9, rue de la Boétie  
75008 - PARIS  
Tel : 01.43.12.19.19  
Mail : sdrts@snapei.asso.fr
- **Les ateliers de Jemmapes**  
Association de l'Entraide Universitaire  
25, rue Georges et Mai Politzer  
75012 - Paris  
Tel : 01.53.02.03.30  
Mail : jemmapes@antraideuniversitaire.asso.fr
- **Atelier Protégé ACPRO**  
**Association Avenir APEI**  
4, rue des Néfliers  
78112 - LE FOURQUEUX  
Tel : 01.39.73.47.88  
Mail : acpro@acpro.net
- **DAFCO de Paris**  
Education Nationale  
94, Ave Gambetta  
75020 - Paris  
Tel : 01.44.62.39.34  
Mail : ce.dafco@ac-paris.fr
- **CAT l'Elan**  
**Association l'Elan Retrouvé**  
20, Passage Trubert Bellier  
75013 - PARIS  
Tel : 01.44.16.87.87  
Mail : cat.elan@elan-retrouve.asso.fr
- **GRETA Paramédical et Social de Paris / Espace AISP**  
Education Nationale  
29 bis, rue de Cronstadt  
75015 - Paris  
Tel : 01.53.68.06.90  
Mail : contact\_aisp@greta-pms.com
- **CAT Jacques Monod**  
**Association APAJH**  
113, rue Pascal  
92160 - ANTONY  
Tel : 01.46.68.15.42  
Mail : cat.jacques-monod@wanadoo.fr
- **PASSAGE**  
Association Plate Forme Passage  
5, rue Bague  
75015 - PARIS  
Tel : 01.43.06.88.03  
Mail : plateformepassage@wanadoo.fr

Brochure réalisée avec le concours de l'Union Européenne.